ECHA
EUROPEAN CHEMICALS AGENCY

Aplicación generador UFI
Guía del usuario

Noviembre de 2021

ABC

Cláusula de exención de responsabilidad

El presente documento tiene por objeto asistir a los usuarios en el cumplimiento de sus obligaciones en el marco del Reglamento CLP. No obstante, se recuerda a los usuarios que el texto del Reglamento CLP es la única referencia legal válida y que la información que contiene este documento no constituye asesoramiento jurídico alguno. El uso de la información es responsabilidad exclusiva del usuario. La Agencia Europea de Sustancias y Mezclas Químicas no acepta responsabilidad alguna en relación con el uso que se pueda hacer de la información incluida en el presente documento.

Versión	Cambios	
1.1	Primera edición de la guía del usuario bajo el auspicio de la Comisión Europea	Octubre de 2016
2.0	Presentación en línea con la identidad visual de la ECHA tras la entrega de la guía del usuario a la ECHA por parte de la Comisión Europea	Junio de 2018
2.1	Adición de la posibilidad de crear UFI para empresas que disponen de número de IVA pero que deciden no utilizarlo por motivos comerciales	Octubre de 2019
2.2	Actualización de conformidad con la nueva identidad visual	Noviembre de 2020
2.3	Este UFI no es válido: No está en el formato adecuado, por ejemplo: 3000-A0PG-V004-2074	Noviembre de 2021

Aplicación generador UFI - Guía del usuario

Referencia: ECHA-19-H-07-EN
ISBN: 978-92-9020-723-8
Número de catálogo: ED-01-19-714-EN-N
DOI: 10.2823/521447 **Fecha de publicación:** Noviembre de 2021
Lengua:ES

© Agencia Europea de Sustancias y Mezclas Químicas, 2021 Portada © Agencia Europea de Sustancias y Mezclas Químicas

Si tiene alguna duda o comentario acerca de este documento, envíelos a la Agencia, indicando la referencia y la fecha de publicación, mediante el formulario de solicitud de información. El formulario de solicitud de información está disponible en la página de contacto de la Agencia en el siguiente enlace: http://echa.europa.eu/contact

Agencia Europea de Sustancias y Mezclas Químicas

Dirección postal: P.O. Box 400, FI-00121 Helsinki, Finlandia
Dirección física: Telakkakatu 6, Helsinki, Finlandia

Índice

1. INTRODUCCIÓN.....5

2. CREAR UFI.....6

2.1 Lanzar la aplicación y seleccionar una lengua 6
2.2 Crear solo un UFI 7
2.3 Crear múltiples UFI 9

2.3.1 Crear múltiples UFI a partir de números de formulación secuenciales..... 9

2.3.2 Crear múltiples UFI a partir de números de formulación no secuenciales 10

2.4 Crear un UFI si su empresa no tiene número de IVA o decidió no utilizarlo.....12

3. VALIDAR UN UFI 14

4. OBTENER UNA CLAVE DE EMPRESA.....15

APÉNDICE 1. REQUISITOS DEL EXPLORADOR, JAVASCRIPT Y USO DE *COOKIES* 16

APÉNDICE 2. CONFIGURACIÓN DEL EXPLORADOR PARA GUARDAR LOS ARCHIVOS18

APÉNDICE 3. IMPORTAR EL ARCHIVO CSV EN EXCEL 21

APÉNDICE 4. CREAR UN ARCHIVO CON NÚMEROS DE FORMULACIÓN 24

Índice de figuras

Figura 2-1: crear un UFI si su empresa tiene número de IVA 7

Figura 2.2: crear múltiples UFI a partir de números de formulación secuenciales 9

Figura 2-3: crear múltiples UFI a partir de números de formulación no secuenciales..... 11

Figura 2-4: seleccionar un archivo CSV con números de formulación 12

Figura 2-5: crear un UFI si su empresa no tiene número de IVA o decidió no utilizarlo..... 13

Figura 3-1: cómo validar un UFI..... 14

Figura 4-1: cómo obtener una clave de empresa 15

Figura A-1 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.-1: comprobador de JavaScript 16

Figura A-2Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.-2: mensaje de aceptación de *cookies*..... 16

Figura A-3 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.-3: descargar y guardar un archivo con Internet Explorer 20

Figura A-4Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.-4: guardar como con Internet Explorer 20

Figura A-5Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.-5: Excel no discrimina columnas 21

Figura A-6Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.-6: guardar como archivo .csv con Excel 24

Figura A-7Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.-7: guardar como archivo .csv con Notepad 25

Índice de cuadros

Cuadro 1-1: *cookies* de aplicación 17

1. Introducción

La definición de un formato de presentación armonizado para la presentación a los órganos designados por parte de importadores y usuarios intermedios de información relacionada con las mezclas peligrosas que comercializan ha dado lugar a la introducción del concepto de **identificador único de fórmula** (UFI, por sus siglas en inglés), que se utilizará para establecer un vínculo inequívoco entre un producto comercializado y la información disponible para el tratamiento de los pacientes.

Se ha definido un formato para el identificador único de fórmula y se ha desarrollado una aplicación de *software* que permite la creación de UFI.

Esta guía del usuario ofrece información y ayuda sobre las características de la aplicación generador UFI:

- Lanzar la aplicación y seleccionar una lengua
- Crear UFI (uno solo o múltiples).
- Validar UFI.
- Obtener una clave de empresa para empresas que deseen desarrollar o usar una implementación local del generador.

Generador UFI es una **aplicación web** que se ejecuta en su explorador y no guarda los UFI que genera. Tampoco registra información alguna sobre el uso de la aplicación. Esto significa que tiene que guardar usted mismo el UFI que genere o los resultados de una solicitud de creación de múltiples UFI.

La información técnica sobre los requisitos y la configuración del explorador, JavaScript, uso de *cookies* y formato de archivos se encuentra en los apéndices.

2. Crear UFI

2.1 Lanzar la aplicación y seleccionar una lengua

1

Para lanzar la aplicación acceda a https://ufi.echa.europa.eu/#/create desde su explorador.

La página principal de la aplicación se divide en tres pestañas, cada una de ellas con una función:

- **Crear UFI**, esta pestaña está abierta al iniciar la aplicación.
- **Validar UFI.**
- **Obtener una clave de empresa.**

Puede navegar libremente entre las pestañas haciendo clic en su encabezado. Un cambio de pestaña no modificará ni borrará sus datos.

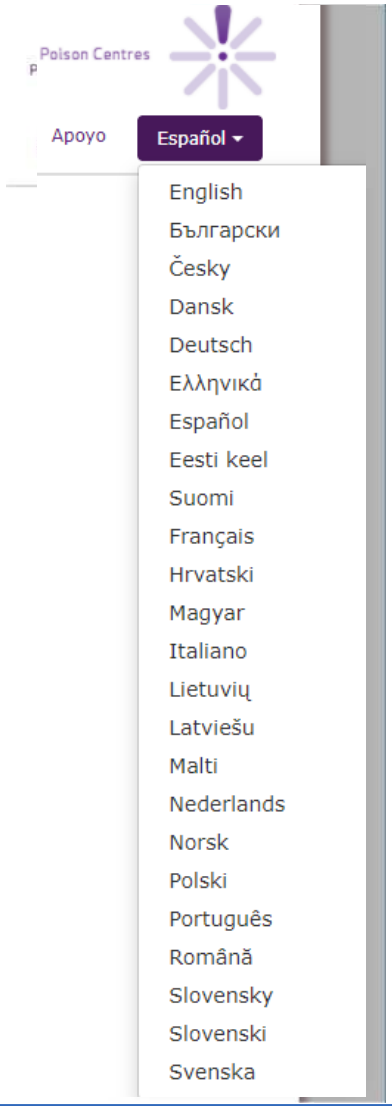
2

La aplicación está disponible en todas las lenguas oficiales de la Unión Europea. La lengua por defecto es el inglés.

Para cambiar la lengua de la aplicación, seleccione la lengua deseada en el cuadro desplegable situado en la esquina superior derecha.

La aplicación volverá a mostrarse de inmediato en la lengua elegida.

Si la configuración de su explorador permite la creación de *cookies* (véase el apéndice **Error! Reference s ource not found.**), la aplicación recordará la lengua elegida: cuando vuelva a abrir la aplicación, se mostrará en la lengua que tenía activada al cerrarla.



2.2 Crear solo un UFI

Tal y como se muestra en la Figura 2-1, crear un solo UFI es una sencilla tarea de cuatro pasos.
1. Introduzca el IVA. 2. Introduzca el número de formulación. 3. Haga clic en «Crear».
4. Copie su UFI.

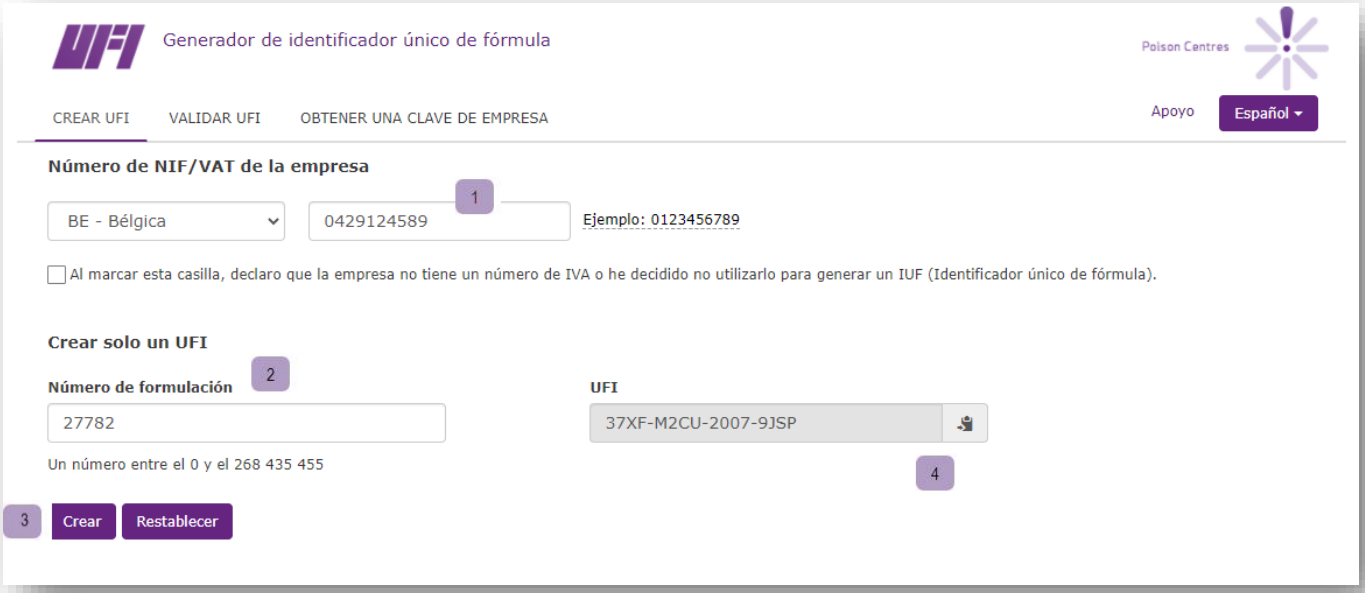


Figura 2-1: crear un UFI si su empresa tiene número de IVA

Si su empresa no tiene número de IVA, o decidió no utilizarlo, debe seguir los pasos descritos en la sección 2.4 infra.

Recomendaciones sobre el número de IVA:

- Si ha usado la aplicación antes en el mismo ordenador y permite el uso de *cookies* (véase el apéndice **Error! Reference source not found.**), al volver a abrir la aplicación aparecerá el último país seleccionado.
- Puede copiar y pegar o introducir su número de IVA con los separadores de puntos o guiones que se utilizan habitualmente en las representaciones textuales/impresas de los números de IVA; por ejemplo 0429.117.706. Estos caracteres se omitirán al generar el UFI.
- También se ignorarán los caracteres en blanco.
- Se aceptarán letras en mayúscula y minúscula si dichas letras pueden formar parte del número de IVA. Por ejemplo, 123456789B12 y 123456789b12 se consideran el mismo número de IVA para Países Bajos.
- La aplicación proporciona ayuda sobre el formato de un número de IVA mostrando un cuadro de texto de ayuda específico del país junto al campo. Al pasar el ratón sobre el texto de ejemplo se muestra la definición del formato a modo de sugerencia.

Recomendaciones sobre el número de formulación:

- **Un número de formulación es un número entero situado entre el 0 y el 268 435 455.**
- **Los puntos, de haberlos, se consideran separadores de unidades de millar y se ignorarán. Por ejemplo, *1.267* y *1267* se consideran el mismo número de formulación.**
- **También se ignorarán los caracteres en blanco.**

Recomendación sobre el UFI: el UFI generado se puede copiar en el portapapeles haciendo clic sobre el icono situado a la derecha del campo. Es fácil pegar su valor en otra aplicación.

Esta característica no es totalmente compatible con Safari, explorador en el que se puede seleccionar el UFI, pero no colocarlo en el portapapeles. El usuario debe ejecutar la última acción.

Advertencia: la modificación del valor de cualquiera de los campos eliminará el UFI. Asegúrese de copiarlo antes de realizar dicho cambio. Por supuesto, siempre puede volver a generar su UFI: con el mismo par de número de IVA/número de formulación, se generará el mismo UFI.

2.3 Crear múltiples UFI

Si tiene que crear muchos UFI para la misma empresa, se recomienda usar la función de creación de UFI múltiples, en lugar de generarlos manualmente de uno en uno. Al usar la función de creación de múltiples UFI, se introduce en la aplicación un conjunto de números de formulación y los UFI correspondientes se devolverán en una única operación. Hay dos formas de proporcionar los números de formulación:

- Si sus números de formulación son **secuenciales**, puede consignarlos fácilmente en la aplicación especificando el valor del primer número de formulación e indicando cuántos UFI desea. Esto se representa en la Figura 2-2 infra.

- Si sus números de formulación son **no secuenciales**, deben introducirse en la aplicación utilizando un archivo de texto/CSV. Esto se representa en la Figura 2-3.

Tenga en cuenta que existe un límite máximo para el número de UFI que puede obtener de una vez: 10 000.

2.3.1 Crear múltiples UFI a partir de números de formulación secuenciales

1. Introduzca el IVA. 2. Seleccione el mecanismo múltiple. 3a. Introduzca la información de formulación. El primer número de formulación. 3b. Introduzca la información de formulación. Cuántos UFI se crearán. 4. Haga clic en «Crear» y guarde suresultado.

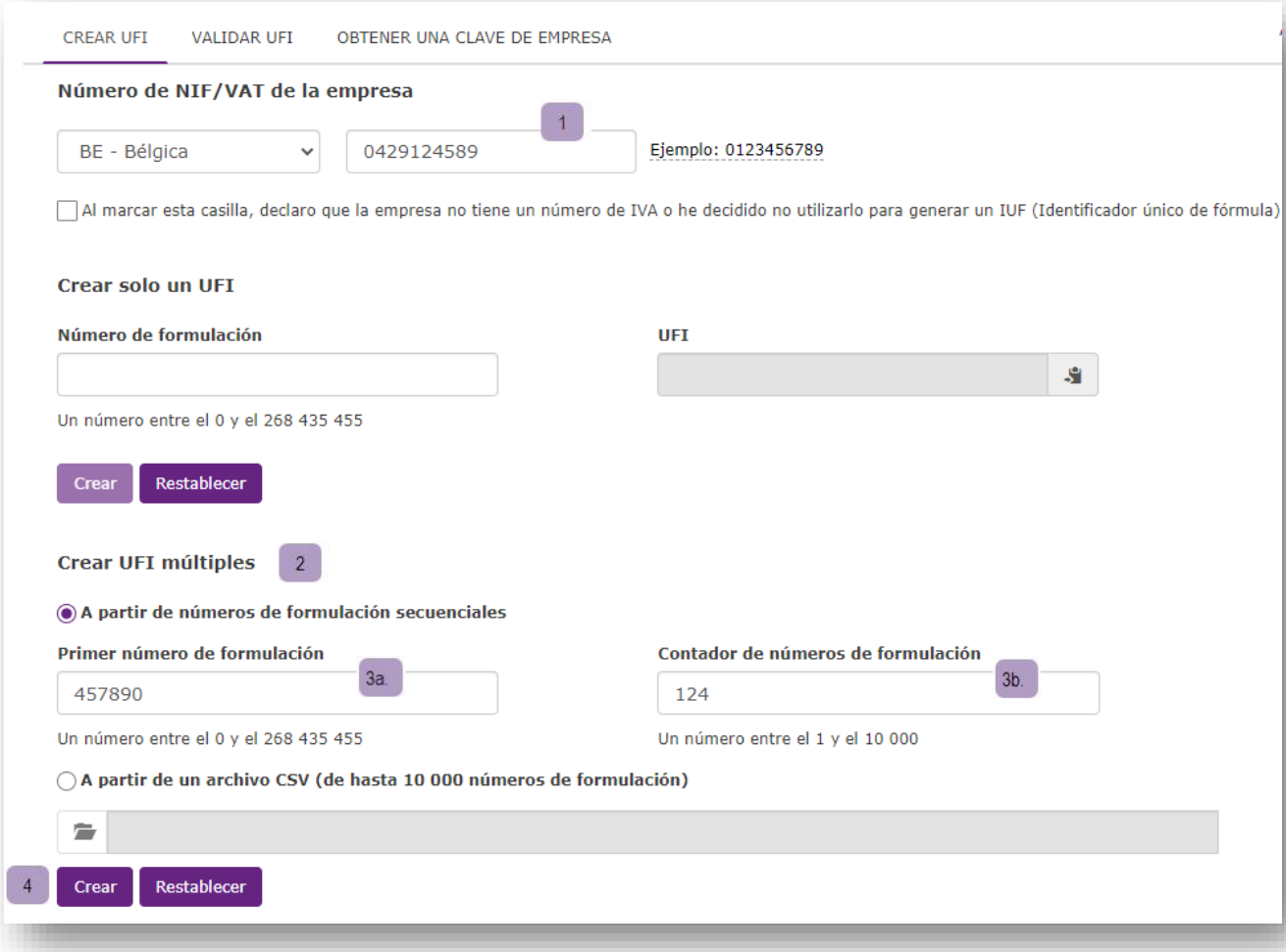


Figura 2.2: crear múltiples UFI a partir de números de formulación secuenciales

Advertencia: la aplicación utiliza el explorador para obtener el archivo, por lo que la conducta variará en función de la configuración de este. Consulte el apéndice «Error! Reference source not found. 'Error! Reference source not found.'» para obtener detalles.

Esta función no es compatible con Safari (sistema operativo Mac).

Se abrirá un cuadro de diálogo y la aplicación propondrá un nombre de archivo con la siguiente estructura:

«UFI_<número de IVA>_<FECHA_AAAAMMDD>_<HORA_HHMMSS>.csv»

o

«UFI_<FECHA_AAAAMMDD>_<HORA_HHMMSS>.CSv»

en función de la información proporcionada sobre el IVA. Un nombre de archivo podría ser:

«UFI_BE0429117706_20160607_174706.csv».

Advertencia**:** es responsabilidad del usuario guardar el archivo recibido y asignarle un nombre adecuado, posiblemente distinto del propuesto por la aplicación.

Recomendación: importar el archivo CSV en Excel.

En función de la configuración regional de su ordenador, es posible que no vea correctamente el archivo CSV como hoja de cálculo de dos columnas en Excel. En tal caso, consulte el apéndice Error! Reference source not found. 'Error! Reference source not found.' **para importar su archivo CSV en Excel.**

2.3.2 Crear múltiples UFI a partir de números de formulación no secuenciales

Para crear múltiples UFI a partir de números de formulación no secuenciales, primero tiene que preparar un archivo de texto o CSV que contenga una sola columna con los números de formulación y después seguir los pasos descritos en la Figura 2-3.

Las únicas limitaciones para el archivo son que:

- Debe tener un número de formulación por línea.

- No puede contener más de 10 000 líneas.
- No debe contener líneas vacías.

Si el archivo no es generado por un programa, lo puede crear manualmente con Excel o cualquier editor de texto (por ejemplo, Notepad o Notepad++) para consignar números de formulaciones (uno por línea) y guardar los datos como archivo de texto. Vea más información sobre cómo grabar un fichero en el apéndice A.4 «Crear un archivo con los números de formulación».

1. Introduzca el IVA. 2. Seleccione el mecanismo múltiple. 3. Abra su fichero de entrada. Un número de formulación por línea. 4. Haga clic en «Crear» y guarde sus resultados.

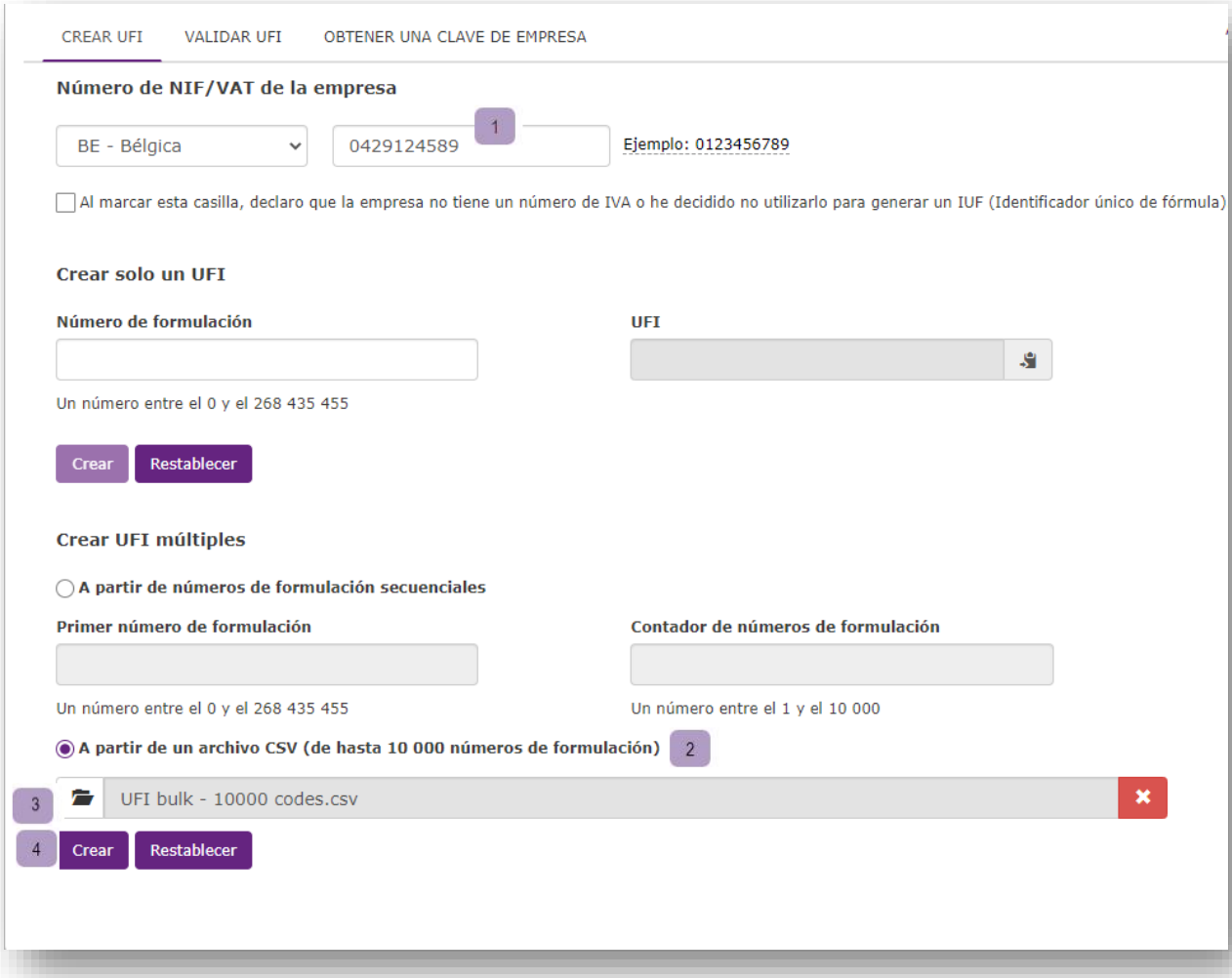


Figura 2-3: crear múltiples UFI a partir de números de formulación no secuenciales

En el paso 3 tiene que seleccionar su archivo. Tenga en cuenta que el tipo de archivo del explorador está configurado para CSV (véase el rectángulo rojo en la Figura 2.4). Si su archivo no tiene la extensión .csv, tendrá que seleccionar la opción «Todos los archivos» para localizarlo.

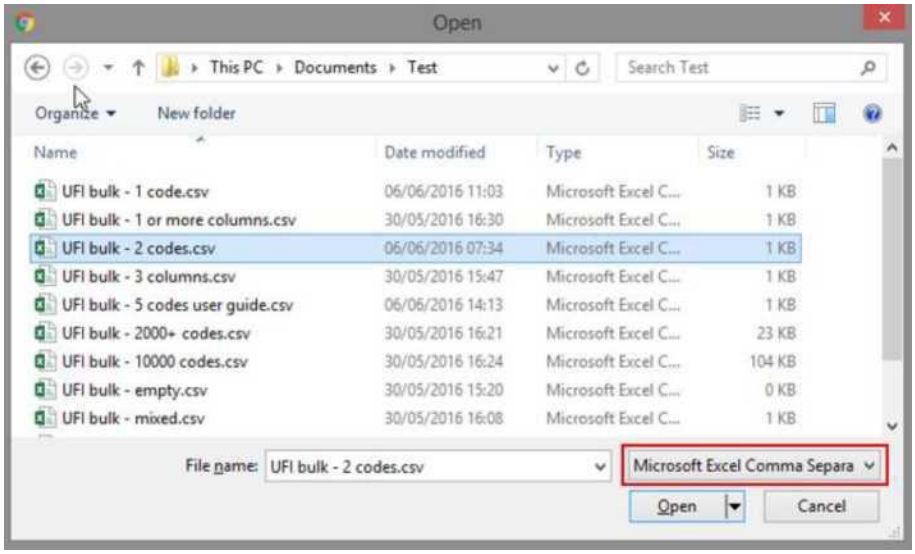


Figura 2-4: seleccionar un archivo CSV con números de formulación

Si el archivo cargado no está bien formateado, la aplicación mostrará un mensaje de error. Las posibles razones de este error son:

- El archivo no es un archivo de texto o CSV de una columna o contiene líneas vacías.
- El archivo no es un archivo de texto.
- El archivo incluye como mínimo un número de formulación inválido. La aplicación no tratará de generar UFI para los números de formulación correctos que contenga el archivo.

2.4 Crear un UFI si su empresa no tiene número de IVA o decidió no utilizarlo

Si su empresa no tiene número de IVA o decidió no utilizarlo, puede crear un UFI siguiendo los pasos descritos en la Figura 2-5. Este método se puede extender a la creación de múltiples UFI descrita en la sección 2-3.

1. Sin declaración de IVA. 2. Introduzca el número de formulación. 3. Haga clic en «Crear». 4. Copie su UFI.

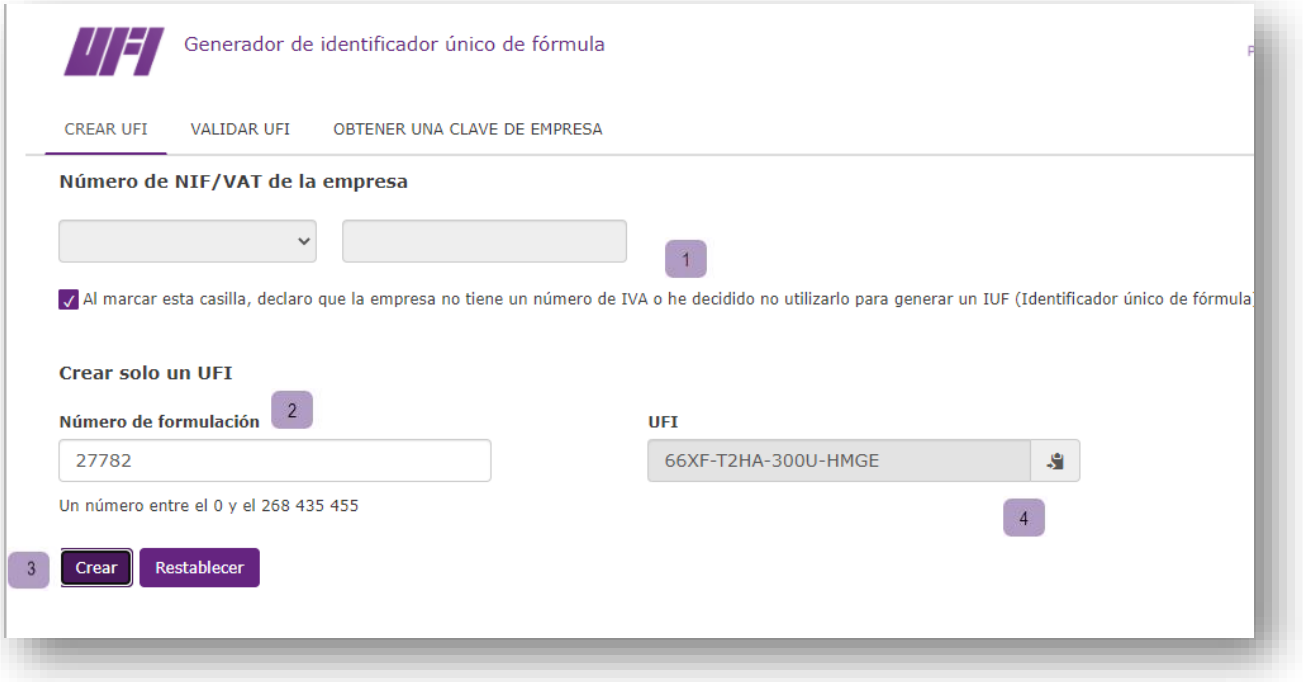


Figura 2-5: crear un UFI si su empresa no tiene número de IVA o decidió no utilizarlo

3. Validar un UFI

Para validar un UFI deben seguirse los pasos ilustrados en la Figura 3-1.

1. Introduzca el UFI. 2. Haga clic en «Validar».

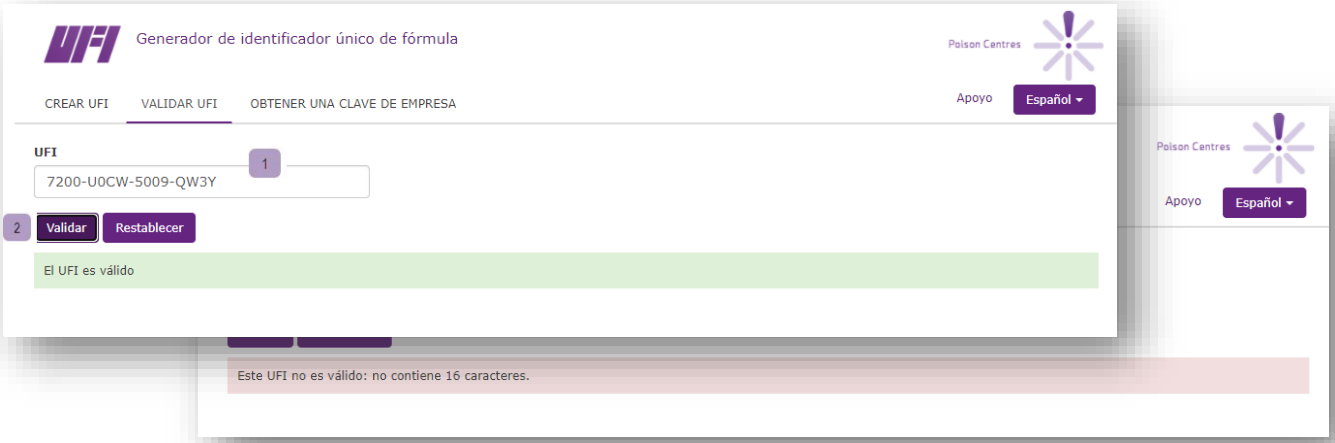


Figura 3-1: cómo validar un UFI

Si el UFI validado no es correcto, los errores se mostrarán en el siguiente orden:

- Este UFI no es válido: No está en el formato adecuado, por ejemplo: 3000-A0PG-V004-2074
- Caracteres del UFI: un UFI no puede incluir los caracteres «L», «I», «O», «B» y «Z».
- Suma de comprobación: la suma de comprobación debe ser correcta. (Solo la puede realizar internamente la propia aplicación, y no el usuario). Si la suma de comprobación es incorrecta, al menos uno de los caracteres del UFI es incorrecto.

Si la longitud, los caracteres y la suma de comprobación de UFI son correctos, puede que un UFI sea incorrecto por las siguientes razones[1]:

- Codificación de la información relacionada con el país de IVA.
- Codificación del número de versión.

[1] Un UFI incorrecto solo puede ser generado por una ejecución defectuosa del algoritmo de creación de UFI.

4. Obtener una clave de empresa

La obtención de una clave de empresa para usar en una implementación local del generador UFI se realiza siguiendo los pasos ilustrados en la Figura 4-1.

1. Sin declaración de IVA. 2. Haga clic en «Obtener una clave de empresa».

Advertencia: **esta función solo está destinada a empresas que han desarrollado su propia implementación de *software* para crear UFI y que no tienen número de IVA o decidieron no utilizarlo para crear un UFI.**

Recomendación: **para más información sobre cómo desarrollar una implementación local del generador UFI, consulte el *Developer manual* (Manual de desarrolladores) en el sitio web de *Poison Centres* (centros toxicológicos) de la ECHA.**

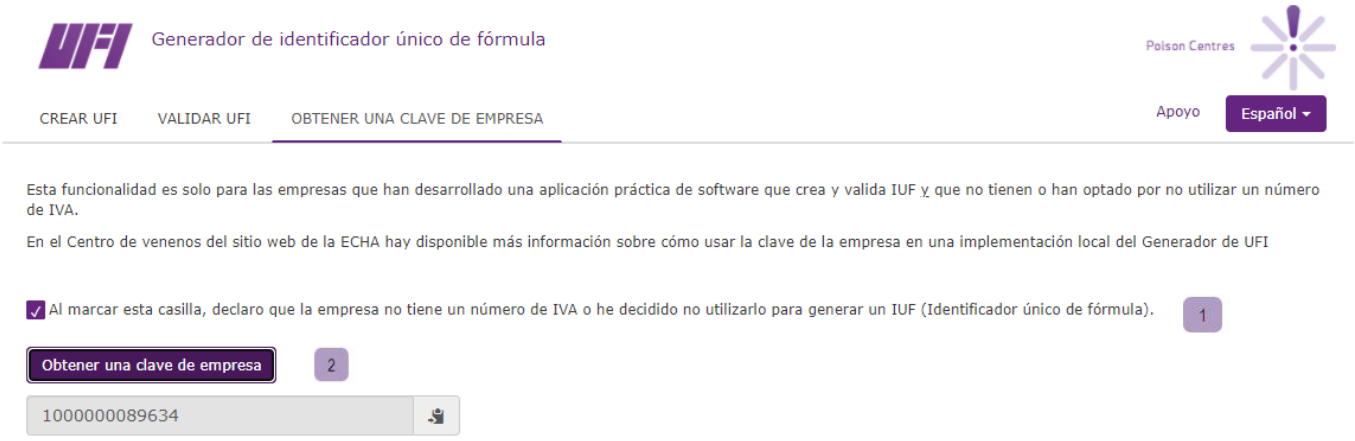


Figura 4-1: cómo obtener una clave de empresa

Recomendaciones: la clave generada se puede copiar en el portapapeles haciendo clic en el icono situado a la derecha del campo. Es fácil pegar su valor en otra aplicación.

Esta característica no es totalmente compatible con Safari, explorador en el que se puede seleccionar la clave de la empresa, pero no colocarla en el portapapeles. El usuario debe ejecutar la última acción.

Apéndice 1. Requisitos del explorador, JavaScript y uso de *cookies*

La ejecución de la aplicación solo requiere un **explorador reciente que tenga habilitado JavaScript**.

Los requisitos mínimos del explorador son:

- Internet Explorer 10+
- Mozilla Firefox 41+
- Google Chrome 42+

La aplicación también funciona con los siguientes exploradores. Cualquier diferencia en el comportamiento se indica en el texto, si es necesario.

- Edge (el sustituto de Internet Explorer en Windows 10)
- Safari en ordenador Apple

Si no sabe si tiene habilitado JavaScript en su explorador, puede visitar http://activatejavascript.org/en. Esta página comprobará la configuración del explorador y le indicará si JavaScript está o no activado.

Figura A-1 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.**-1: comprobador de JavaScript**

Si JavaScript está deshabilitado, el método para habilitarlo se indica en el sitio web arriba indicado. Por lo general, se puede permitir su habilitación solo para algunos sitios. Por lo tanto, es posible habilitar JavaScript solo para esta aplicación y dejarla deshabilitada en cualquier otro caso si esa es la política de su organización.

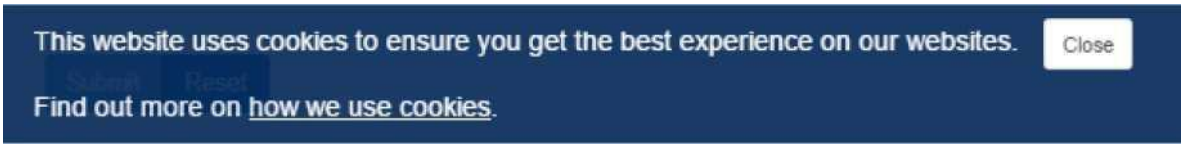


Figura A-2 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.**-2: mensaje de aceptación de *cookies***

La aplicación utilizará *cookies* de explorador para recordar la lengua elegida y sus números de IVA. La primera vez que inicie la aplicación, se le informará sobre las *cookies* por medio de un mensaje mostrado en la parte inferior de la página e ilustrado en la Figura A-2.

El enlace «Cómo usamos las *cookies*» abrirá la página del aviso jurídico del sitio web de la ECHA en la sección de *cookies*[2] en la lengua seleccionada.

[2] https://www.echa.europa.eu/es/web/guest/legal-notice para ver el aviso en español.

Debe hacer clic en Cerrar para ocultar ese mensaje. No se volverá a mostrar[3]

Si marca y guarda en su ordenador la opción de no permitir *cookies*, la aplicación funcionará, pero no podrá utilizar algunas funciones: su lengua preferida y el país de IVA no aparecerán al abrir la aplicación.

En el siguiente cuadro se muestran las *cookies* que la aplicación usa para recordar la lengua seleccionada y los números de IVA.

Cuadro 1-1: *cookies* de aplicación

Nombre de *cookie*	Contenido de *cookie*	Ejemplo de contenido
currentLanguage	Código ISO de la última lengua seleccionada. Su valor se lee al iniciar la aplicación para seleccionar la lengua del usuario.	de
recently_used_country	Código ISO del último país seleccionado. Su valor se lee al iniciar la aplicación para inicializar la parte del país del IVA.	BE
recently_used_vats	El valor de las últimas 5 cifras del número de IVA. Su valor se usa para facilitar la entrada del número de IVA usando el texto predictivo	0123456789::7C123456789:: 0856891011::0236919256::1 2522::

[3] Si accede a la aplicación a través del mismo explorador en el mismo ordenador y no ha revocado su aceptación de *cookies*.

Apéndice 2. Configuración del explorador para guardar los archivos

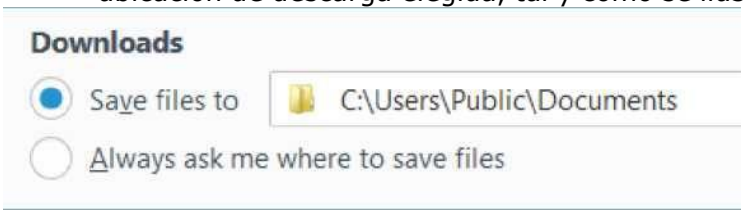
Puesto que la aplicación utiliza el explorador para guardar archivos, esta conducta variará en función de la configuración de este.

Por defecto y en ausencia de una configuración particular, los exploradores guardan los archivos en el directorio de descargas del usuario, que en ordenadores con SO Windows se ubica en el directorio personal del usuario: *C:\Usuarios\nombre del usuario\Descargas para el nombre del usuario*. Esto significa que la conducta predeterminada no permite la opción «Guardar como»: todos los archivos se crean en esa ubicación con el nombre que les asigna la aplicación.

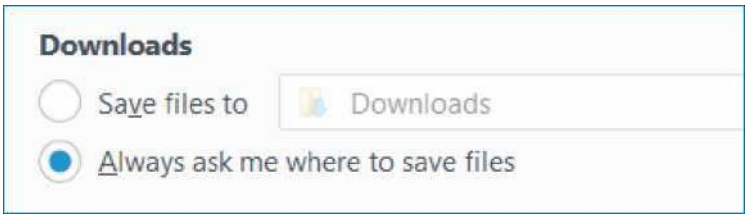
Se puede omitir esta conducta y especificar otro directorio para guardar las descargas. La técnica para configurar la ubicación para guardar el archivo varía en cada caso. Le ofrecemos una descripción para los tres exploradores principales:

Firefox[4]

- Haga clic en Herramientas y a continuación en Opciones para abrir la página acerca de: preferencias.
- En la sección «General/Descargas», seleccione la opción Guardar archivos en y la ubicación de descarga elegida, tal y como se ilustra.



Si lo prefiere, puede pedir al explorador que le pregunte la ubicación para guardar el archivo cada vez que guarde un archivo descargado marcando la opción Preguntarme siempre dónde guardar los archivos, tal y como se ilustra.

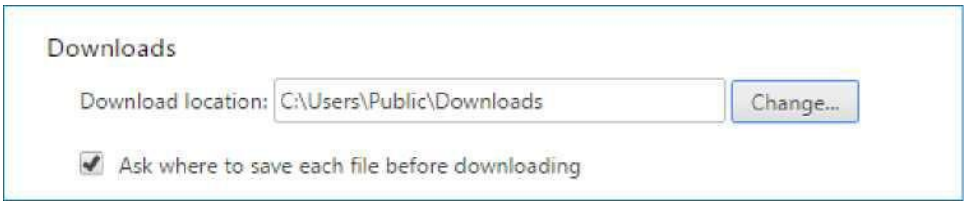


Si elige esa opción, se le pedirá que especifique una ubicación para guardar los archivos cada vez que descargue un archivo, lo que le permite seleccionar un directorio distinto cada vez.

[4] Probado con Firefox 45.0.2.

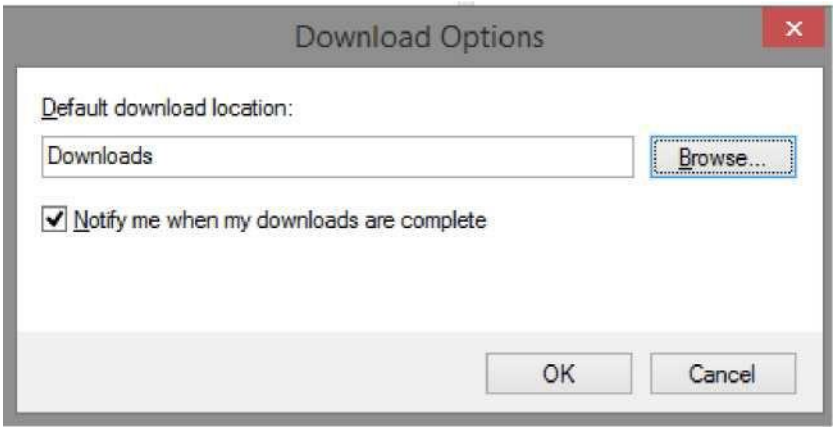
Chrome[5]

- En la esquina superior derecha haga clic en el icono .
- Haga clic en *Ajustes* para abrir la página *chrome://settings/*.
- Haga clic en Mostrar configuración avanzada.
- En la sección «Descargas», seleccione la Ubicación de la descarga o haga clic en Preguntar dónde se guardará cada archivo antes de descargarlo como se ilustra a continuación.



Internet Explorer[6]

- En la esquina superior derecha haga clic en el icono Ξ.
- Haga clic en «Ver descargas».
- En la esquina inferior izquierda del cuadro de diálogo que se abre, haga clic en «Opciones».
- Busque la ubicación en la que quiere guardar la descarga y haga clic en «Aceptar».



A diferencia de Firefox y Chrome, Internet Explorer no dispone de una opción específica para pedir al explorador que proponga una ubicación para guardar el archivo en cada descarga. En su lugar, el explorador ofrece la opción «Guardar como»: al descargar un archivo, aparece un cuadro de diálogo en la parte inferior de la página, tal y como se ilustra en la Figura A-3.

[5] Probado con Chrome 50.0.2661.102.
[6] IE9, IE10 y IE11.

Figura A-3 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.**-3: descargar y guardar un archivo con Internet Explorer**

Solo tiene que hacer clic en la opción Guardar y el archivo se guardará en el directorio de descargas configurado. Si selecciona el triángulo situado junto al botón Guardar, se habilita la opción Guardar como y podrá buscar una ubicación para guardar el archivo. Esto se ilustra en la Figura A-4.

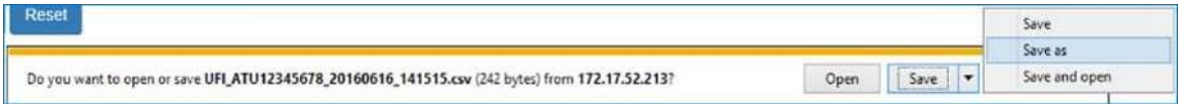


Figura A-4 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.**-4: guardar como con Internet Explorer**

Apéndice 3. Importar el archivo CSV en Excel

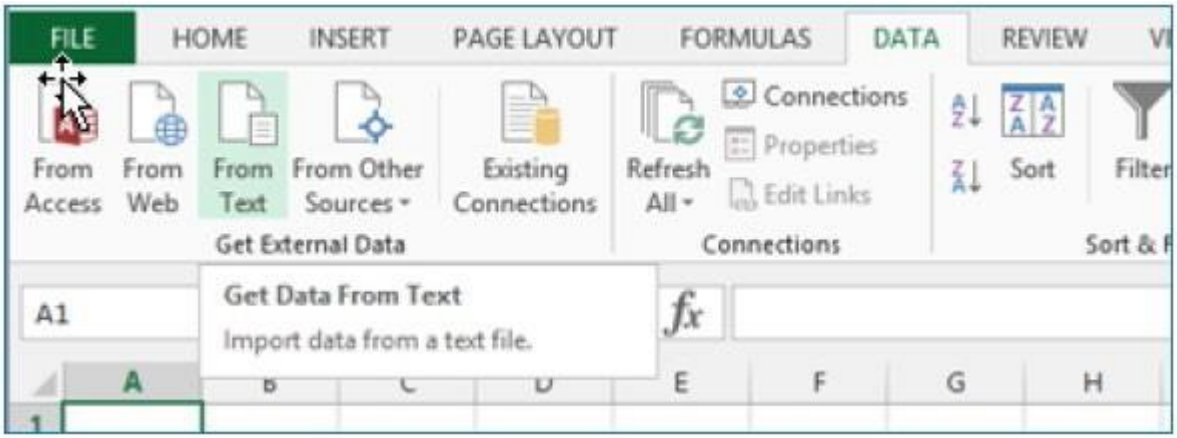
El archivo CSV generado por la aplicación utiliza la coma estándar («,») como separador. En principio, al abrir el archivo en Excel se discriminarán las columnas. Si no es así, como se ilustra a continuación, ello se debe a que la configuración regional no reconoce la coma como separador de campos.

	A
1	101,XP80-8083-R00C-NE0R
2	190,0AH0-90PF-000D-HSVG
3	234,23N0-K01W-G005-MTHA
4	567,YPJ1-30W3-F00Y-WGJT
5	890,KEF2-K0UA-D00T-JRSN
6	

Figura A-5 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.**-5: Excel no discrimina columnas**

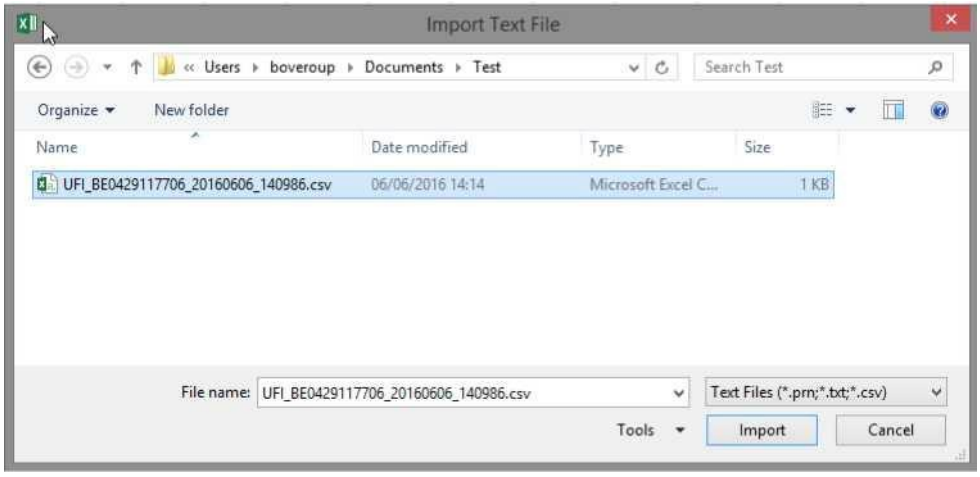
Puede tratar de cambiar su configuración regional, pero le recomendamos que importe el archivo CSV en Excel del siguiente modo[7].

1. Abra una hoja de cálculo en blanco.
2. En la sección «Datos», seleccione la opción «Desde texto» que encontrará en «Obtener datos externos».

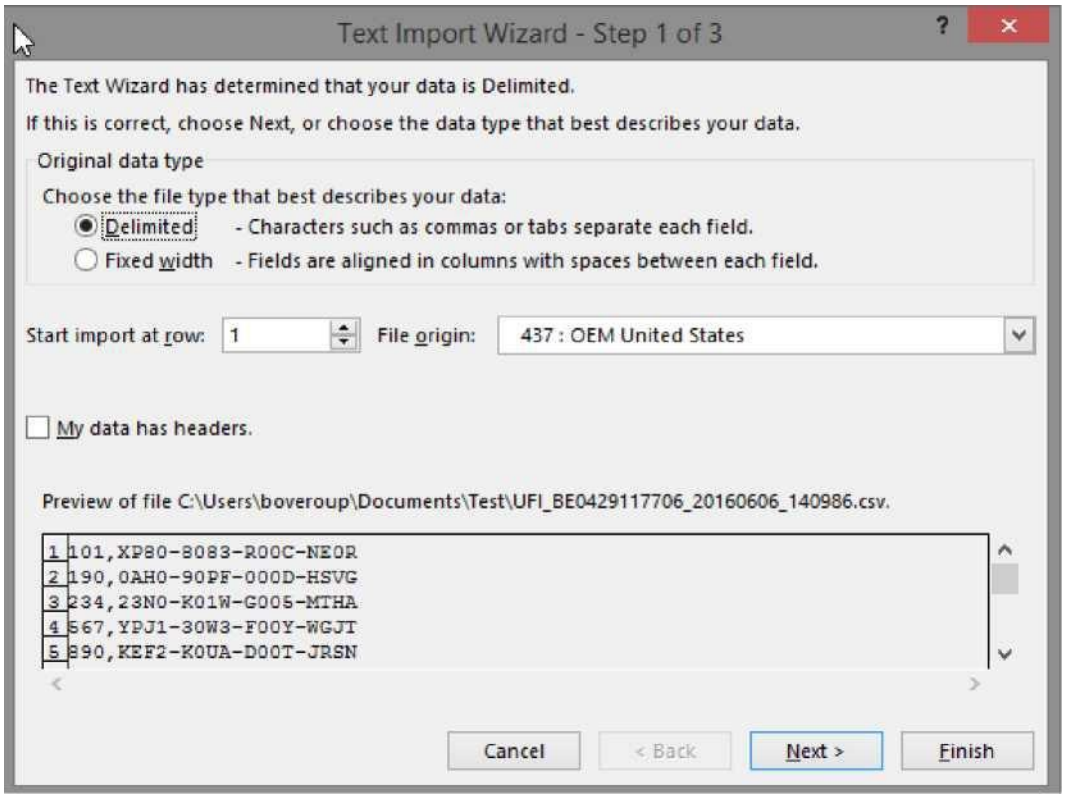


3. Busque y seleccione su archivo CSV y haga clic en Importar.

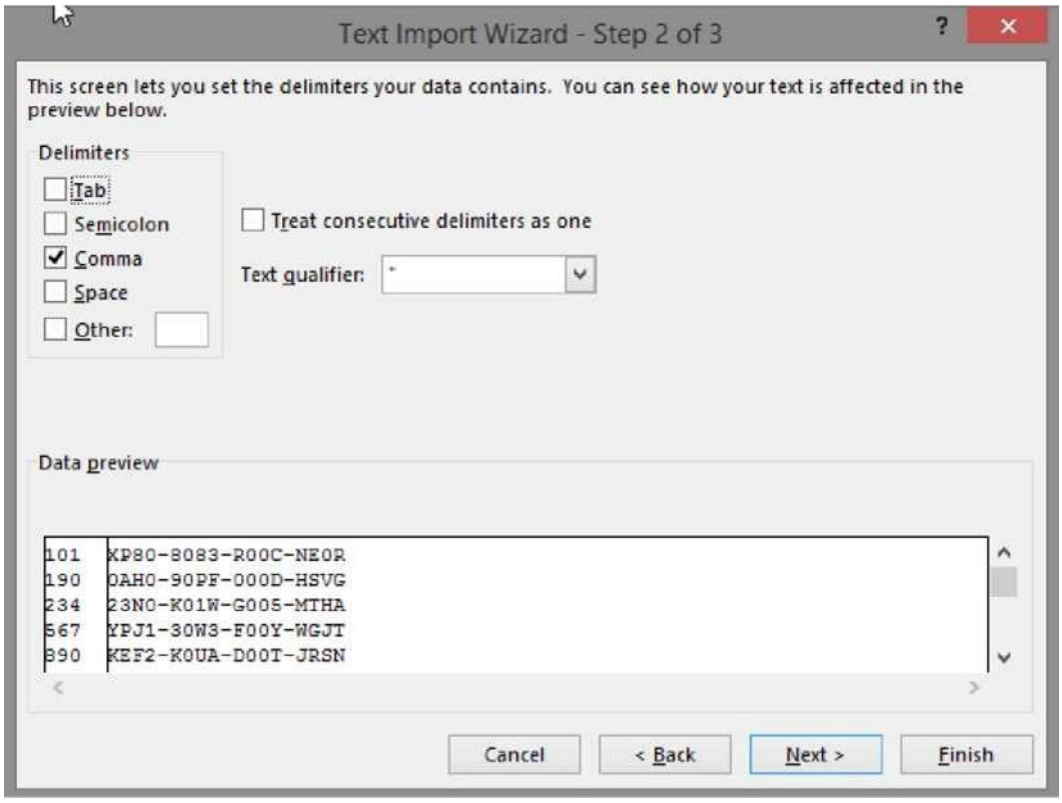
[7] Las capturas de pantalla de esta sección se han realizado con Excel 2013. El mecanismo de importación es similar en otras versiones del producto.



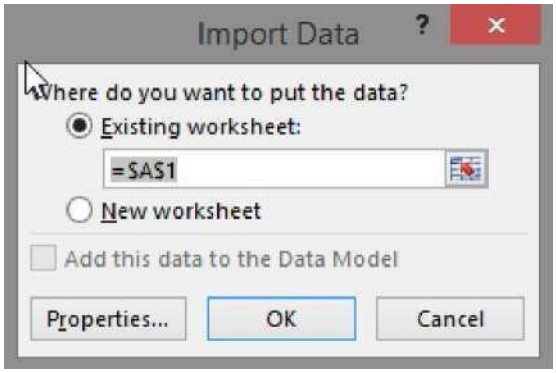
4. Excel abre el asistente de importación. Seleccione la opción Delimitados, y a continuación haga clic en Siguiente.



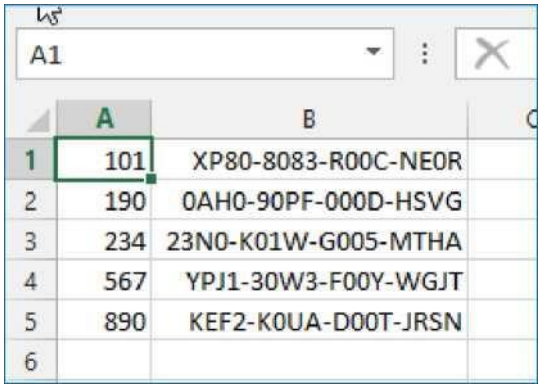
5. En el siguiente paso, haga clic en Coma como separador de campos y haga clic en Finalizar.



6. Haga clic en «Aceptar» en el siguiente cuadro de diálogo en el que se le pregunta dónde guardar los datos importados.



7. Excel importa sus datos en dos columnas.



Ahora puede guardar el archivo como documento Excel original (extensión .xls o .xlsx).

Apéndice 4. Crear un archivo con números de formulación

Para crear múltiples UFI cuando los números de formulación no son consecutivos, debe consignarlos como archivo de texto/CSV.

Las únicas limitaciones para el archivo son que:

- Debe tener un número de formulación por línea.
- No puede contener más de 10 000 líneas.
- No debe contener líneas vacías.

Si el archivo no es generado por un programa, es fácil crearlo manualmente con Excel.

1. Abra Excel.
2. Consigne los números de formulación.
3. Al guardar el archivo,
   a. asigne un nombre de archivo.
   b. Seleccione la opción «CSV (delimitado por comas) (*.csv)».

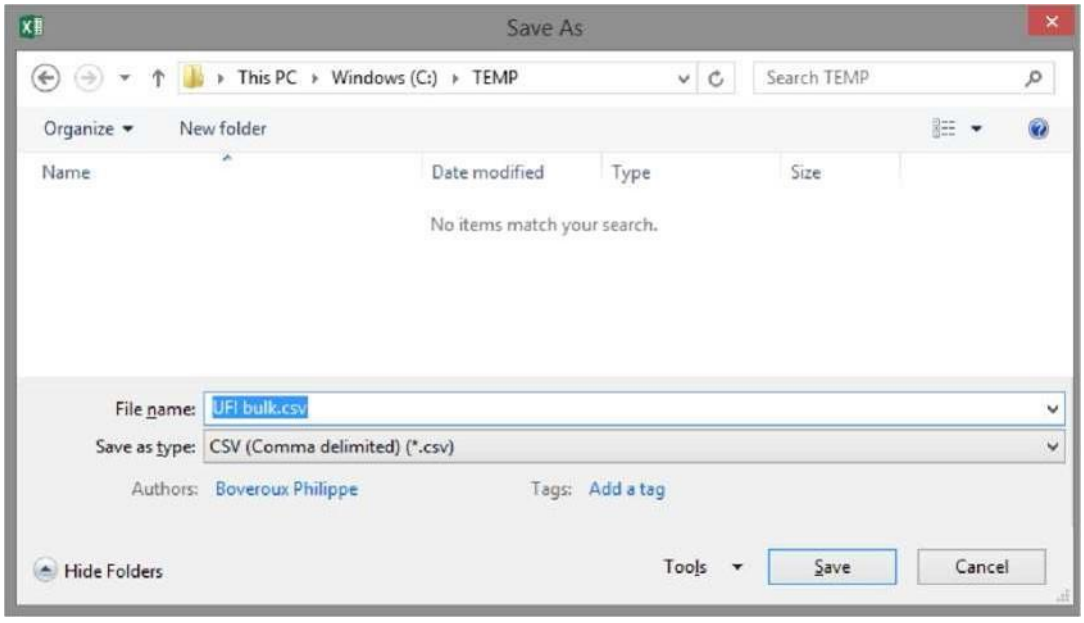


Figura A-6 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.**-6: guardar como archivo .csv con Excel**

4. Haga clic en «Guardar».

También puede usar cualquier editor de texto (por ejemplo, Notepad o Notepad++) para consignar números de formulaciones (uno por línea) y guardar los datos como archivo de texto.

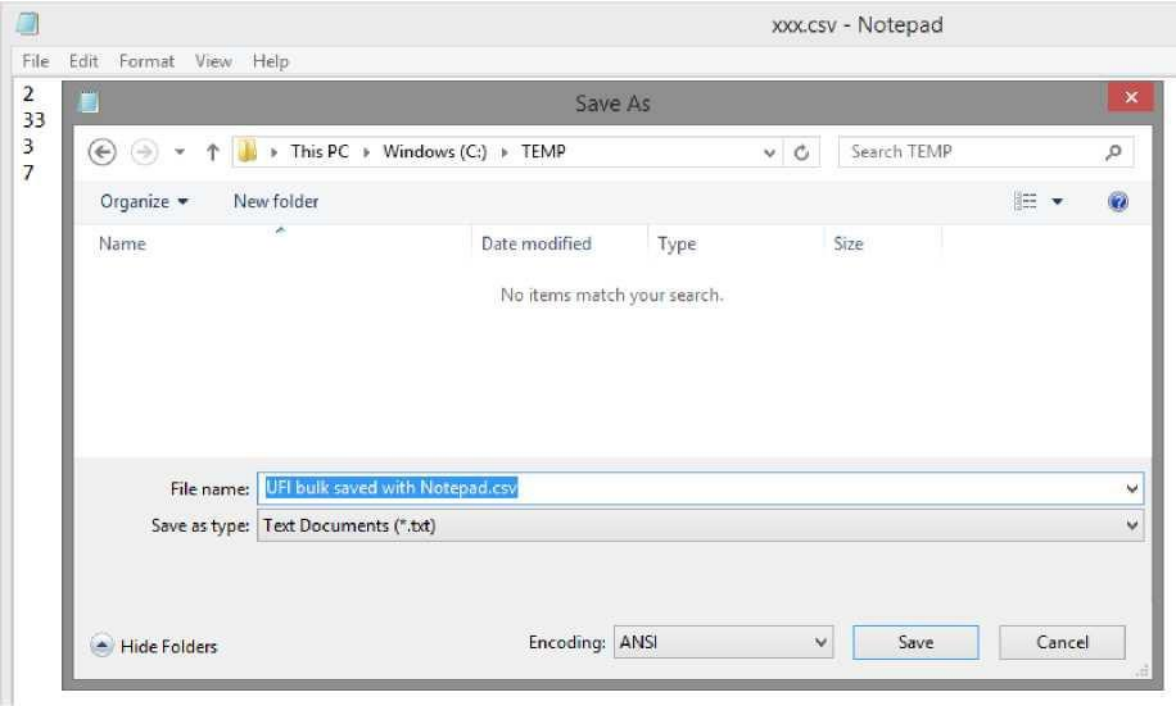


Figura A-7 Utilice la pestaña «Inicio» para aplicar «Encabezamiento Apéndice 1» al texto que quiere que aparezca aquí.**-7: guardar como archivo .csv con Notepad**

AGENCIA EUROPEA DE SUSTANCIAS Y MEZCLAS QUÍMICAS
TELAKKAKATU 6, P.O. Box 400,
FI-00121 HELSINKI, FINLANDIA
ECHA.EUROPA.EU